

BỘ QUỐC PHÒNG

Số: 38 /BQP-GGHB

V/v LHQ mời các vị trí chuyên gia có
chức danh Cố vấn Tư pháp/Công tố
Dân sự tại Phái bộ MONUSCO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 05 tháng 01 năm 2026



Kính gửi:

- Bộ Ngoại giao;
- Bộ Tư pháp;
- Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố.

Ngày 20/12/2025, Tùy viên Quân sự (TVQS) Việt Nam tại Liên hợp quốc (LHQ) chuyển Công hàm của Ban Thư ký LHQ mời Chính phủ Việt Nam cử chuyên gia dân sự (non-uniformed expert) ứng tuyển vào 04 vị trí trong lĩnh vực công tố và tư pháp tại Phái bộ Gìn giữ hòa bình (GGHB) LHQ tại Cộng hòa Dân chủ Công-gô (MONUSCO), gồm: (i) Cố vấn công tố dân sự; (ii) Cố vấn dân sự về điều tra số; (iii) Chuyên gia dân sự về tội phạm có tổ chức và tội phạm xuyên biên giới; (iv) Chuyên gia dân sự về chủ nghĩa khủng bố và phòng ngừa chủ nghĩa cực đoan bạo lực.

Các vị trí này được kỳ vọng triển khai sớm nhất có thể, với nhiệm kỳ công tác 01 năm và có thể kéo dài; hạn đăng ký với LHQ trước ngày 13/02/2026.

Các ứng viên là chuyên gia dân sự và đáp ứng các tiêu chí tối thiểu về bằng cấp, năng lực và kinh nghiệm mới được xét tuyển. Đối với mỗi vị trí, các yêu cầu và tiêu chí cụ thể khác nhau, nhưng về cơ bản đều đòi hỏi thành thạo tiếng Pháp (thành thạo đồng thời tiếng Anh là lợi thế); có bằng cử nhân trở lên với chuyên môn phù hợp, bắt buộc có kinh nghiệm ít nhất 05 năm trong lĩnh vực chuyên môn tương ứng của từng vị trí (luật, công tố, điều tra hình sự, điều tra kỹ thuật số, chống chủ nghĩa cực đoan...). Riêng vị trí chuyên gia về tội phạm có tổ chức và tội phạm xuyên biên giới, yêu cầu tối thiểu 10 năm kinh nghiệm chuyên môn với tư cách là điều tra viên trong cơ quan cảnh sát quốc gia, cơ quan nhà nước hoặc tổ chức quốc gia/quốc tế tương đương (*thông tin mô tả công việc và các yêu cầu cụ thể đối với 04 vị trí LHQ mời được đính kèm tại Phụ lục*).

Về vấn đề này, Bộ Quốc phòng có ý kiến như sau:

Đến nay, Việt Nam đã cử lực lượng Quân đội và Công an tham gia thực hiện nhiệm vụ tại các Phái bộ GGHB LHQ. Lời mời lần này của LHQ là cơ hội để Việt Nam mở rộng sự tham gia của lực lượng dân sự trong lĩnh vực GGHB LHQ, phù hợp với tinh thần của Luật số 92/2025/QH15 ngày 26/6/2025 của Quốc hội về việc tham gia Lực lượng GGHB của LHQ (Luật GGHB). Việc Chính phủ Việt Nam cử chuyên gia dân sự làm việc tại Phái bộ GGHB LHQ sẽ là bước tiến mới của Việt Nam trong việc gia tăng quy mô, hình thức, lực lượng

500 400

500

tham gia nhiệm vụ GGHB LHQ, góp phần tiếp tục khẳng định năng lực, trách nhiệm và cam kết của Việt Nam trong việc đóng góp vào các nỗ lực hòa bình và an ninh quốc tế.

Về sự tham gia của lực lượng dân sự, theo Luật GGHB, bên cạnh lực lượng Quân đội và Công an, lực lượng "Cán bộ, công chức, viên chức" (lực lượng dân sự) cũng "được cử tham gia lực lượng GGHB của LHQ" (Điều 2, khoản 2).

Về cơ chế, việc xây dựng và chỉ đạo, chỉ huy, quản lý, điều hành lực lượng dân sự của Việt Nam tham gia hoạt động GGHB LHQ, được phân công cho các Bộ, Ban, ngành và Ủy ban nhân dân các tỉnh, cụ thể:

- Điều 13, khoản 3 của Luật GGHB quy định "Bộ, Ban, ngành, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quy định về tổ chức, biên chế, phương tiện kỹ thuật nghiệp vụ thuộc Bộ, Ban, Ngành, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh tham gia lực lượng GGHB LHQ" (cơ chế đối với lực lượng dân sự).

- Điều 14, khoản 3 của Luật GGHB quy định "Bộ, Ban, ngành, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quy định điều kiện, tiêu chuẩn tuyển chọn đối với lực lượng thuộc phạm vi quản lý của mình, đáp ứng yêu cầu của LHQ theo từng đơn vị, vị trí tuyển chọn".

Trên cơ sở đó, trong vai trò Tổ trưởng Tổ Công tác liên ngành về việc Việt Nam tham gia hoạt động GGHB LHQ, Bộ Quốc phòng trân trọng thông báo và chuyển lời mời của LHQ để Quý Bộ và Quý Ủy ban rà soát, xem xét khả năng cử nhân sự và nộp hồ sơ ứng tuyển các vị trí nêu trên (thông qua Phái đoàn đại diện Thường trực của Việt Nam tại LHQ).

Đầu mối liên hệ: Thiếu tá Vũ Nhật Hương, cán bộ Cục GGHB Việt Nam, BQP, SĐT: 0987393998.

Bộ Quốc phòng trân trọng cảm ơn sự phối hợp công tác của Quý Bộ, Quý Ủy ban./.

*** Văn bản đính kèm:**

- Công hàm mời và tài liệu mô tả nhiệm vụ đối với 04 vị trí được mời (tiếng Anh kèm bản dịch tiếng Việt không chính thức);
- Mẫu Hồ sơ đăng ký.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Bộ trưởng (để b/c);
- Đ/c Thứ trưởng Hoàng Xuân Chiến;
- Đ/c Thứ trưởng Nguyễn Trường Thắng;
- C40, C65;
- Lưu: VT, ĐN. DL43.

KT. BỘ TRƯỞNG

THÚ TRƯỞNG

Thượng tướng Nguyễn Trường Thắng

BẢN DỊCH KHÔNG CHÍNH THỨC



TRỤ SỞ | NEW YORK, NY 10017

Số tham chiếu: DPO/OROLSI/2025/03214

Ban Thư ký Liên hợp quốc trân trọng gửi lời chào tới các Phái đoàn Thường trực của các Quốc gia Thành viên tại Liên hợp quốc và hân hạnh mời các Chính phủ đề cử chuyên gia tư pháp không mặc quân phục tham gia phục vụ trong Phái bộ Ôn định của Liên hợp quốc tại Cộng hòa Dân chủ Congo (MONUSCO) với tư cách là nhân sự do Chính phủ cử tham gia các hoạt động gìn giữ hòa bình của Liên hợp quốc.

Ban Thư ký hoan nghênh việc đề cử cán bộ thuộc các lĩnh vực sau:

- (i) Cố vấn công tố dân sự;
- (ii) Cố vấn dân sự về điều tra số;
- (iii) Chuyên gia dân sự về tội phạm có tổ chức và tội phạm xuyên biên giới;
- (iv) Chuyên gia dân sự về khủng bố và phòng ngừa chủ nghĩa cực đoan bạo lực.

Điều khoản tham chiếu cho từng vị trí nêu trên được đính kèm tại Phụ lục của Công hàm này.

Ban Thư ký trân trọng đề nghị các Quốc gia Thành viên gửi Phiếu lý lịch cá nhân của Liên hợp quốc (United Nations Personal History Profile – PHP) đã được điền đầy đủ đối với các ứng viên được đề cử, đồng thời xác nhận rằng các ứng viên này đáp ứng các yêu cầu tối thiểu theo quy định tại điều khoản tham chiếu đính kèm. Các ứng viên được lựa chọn cuối cùng sẽ phục vụ trong thời hạn 12 tháng kể từ ngày triển khai, với khả năng được gia hạn.

Việc đề cử ứng viên nữ được đặc biệt khuyến khích. Các Quốc gia Thành viên được kỳ vọng đề cử ít nhất 30% ứng viên là nữ. Phù hợp với Chiến lược bình đẳng giới đối với lực lượng mặc quân phục năm 2018 của Cục Hoạt động Gìn giữ Hòa bình (DPO), các ứng viên nữ có trình độ tương đương sẽ được ưu tiên xem xét lựa chọn. Các đề cử chỉ bao gồm nam giới có thể sẽ không được chấp nhận.

Ban Thư ký đề nghị các Phái đoàn Thường trực gửi hồ sơ đề cử qua thư điện tử tới dpo-jcs-deployments@un.org, đồng gửi tới ông Viktor Jovev (jovev@un.org) và bà Nitya Duella (nitya.duella@un.org) trước ngày 13 tháng 02 năm 2026, có dẫn chiếu Công hàm này và nêu rõ vị trí công việc mà ứng viên được đề cử.

Ban Thư ký xin lưu ý rằng Chính phủ nước đề cử có trách nhiệm bảo đảm rằng mỗi ứng viên được đề cử chưa từng bị kết án, không đang bị điều tra hoặc truy tố về bất kỳ hành vi phạm tội nào, cũng như không vi phạm luật

BẢN DỊCH KHÔNG CHÍNH THỨC

nhân quyền quốc tế hoặc luật nhân đạo quốc tế. Trường hợp ứng viên đã từng bị điều tra, truy tố nhưng không bị kết án, Chính phủ đề cử được yêu cầu cung cấp thông tin liên quan đến các cuộc điều tra hoặc truy tố đó. Chính phủ đề cử cũng được yêu cầu xác nhận rằng không có thông tin nào cho thấy các ứng viên được đề cử có liên quan, bằng hành động hoặc không hành động, đến các hành vi có thể cấu thành vi phạm luật nhân quyền quốc tế hoặc luật nhân đạo quốc tế.

Ban Thư ký nhắc lại rằng trách nhiệm của nhân sự tham gia phục vụ trong các hoạt động gìn giữ hòa bình của Liên hợp quốc hoàn toàn mang tính quốc tế. Nhân sự này thực hiện nhiệm vụ dưới thẩm quyền và tuân thủ đầy đủ các chỉ đạo của Tổng Thư ký Liên hợp quốc và những người được ủy quyền, đồng thời không được tìm kiếm hoặc tiếp nhận chỉ đạo liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ từ bất kỳ Chính phủ hay cơ quan nào ngoài Liên hợp quốc. Trong thời gian phục vụ, nhân sự sẽ được hưởng quy chế pháp lý của “chuyên gia thực hiện nhiệm vụ”, theo Điều VI của Công ước năm 1946 về các Quyền ưu đãi và Miễn trừ của Liên hợp quốc.

“Hướng dẫn về nhân sự dân sự không mặc quân phục do Chính phủ cử làm nhiệm vụ tại các Phái bộ Gìn giữ Hòa bình và Phái bộ Chính trị Đặc biệt của Liên hợp quốc”, ban hành ngày 01 tháng 4 năm 2015, mã số 2015.01, sẽ được áp dụng đối với nhân sự tư pháp do Chính phủ cử. Ban Thư ký nhấn mạnh rằng Chính phủ có trách nhiệm cung cấp tài liệu này cho nhân sự trước khi triển khai.

Ban Thư ký cũng nhắc lại rằng nhân sự do Chính phủ cử có thể bị hồi hương theo các quy trình tác nghiệp tiêu chuẩn nêu trên. Trong trường hợp hồi hương do lý do kỷ luật, do không đáp ứng hoặc không trung thực trong việc đáp ứng các yêu cầu tối thiểu để phục vụ tại Phái bộ, do lý do cá nhân theo đề nghị của cá nhân, hoặc theo yêu cầu của Quốc gia đóng góp, thì Quốc gia đóng góp sẽ chịu trách nhiệm toàn bộ chi phí liên quan đến việc đón lại.

Bộ phận Tư pháp và Cải huấn, thuộc Văn phòng Pháp quyền và Thể chế An ninh, Cục Hoạt động Gìn giữ Hòa bình, là đầu mối phụ trách tất cả các vấn đề liên quan đến việc lựa chọn, tuyển dụng, triển khai, luân chuyển, điều chuyển và hồi hương đối với nhân sự tư pháp do Chính phủ cử.

Ban Thư ký Liên hợp quốc nhân dịp này xin gửi tới các Phái đoàn Thường trực của các Quốc gia Thành viên tại Liên hợp quốc lời đảm bảo về sự trân trọng cao nhất.



LIÊN HỢP QUỐC

Mô tả công việc

Ngày 20 tháng 12

Chức danh:

Chuyên gia về bạo lực cực đoan

(Expert on Violent Extremism)

Địa điểm công tác:

Theo phân công

Thời hạn hợp đồng:

12 tháng (có thể gia hạn)

Ngày dự kiến bắt đầu:

Sớm nhất có thể

I. BỐI CẢNH

Liên Hợp Quốc đang tăng cường các nỗ lực nhằm phòng ngừa và đối phó với bạo lực cực đoan, phù hợp với Chiến lược toàn cầu của Liên Hợp Quốc về chống khủng bố và Kế hoạch hành động của Tổng Thư ký Liên Hợp Quốc về ngăn ngừa bạo lực cực đoan.

Bạo lực cực đoan là một thách thức phức tạp, có tính xuyên quốc gia, đòi hỏi cách tiếp cận toàn diện, kết hợp các biện pháp chính trị, an ninh, phát triển, nhân quyền và pháp quyền. Các phái bộ và chương trình của Liên Hợp Quốc đóng vai trò quan trọng trong việc hỗ trợ các quốc gia thành viên xây dựng năng lực phòng ngừa, ứng phó và khắc phục hậu quả của bạo lực cực đoan.

Trong bối cảnh đó, Liên Hợp Quốc tuyển dụng Chuyên gia về bạo lực cực đoan nhằm hỗ trợ xây dựng, triển khai và giám sát các chương trình, chính sách và hoạt động liên quan đến phòng, chống bạo lực cực đoan.

II. MỤC TIÊU CỦA VỊ TRÍ

Chuyên gia về bạo lực cực đoan có trách nhiệm cung cấp tư vấn chiến lược, phân tích chuyên môn và hỗ trợ kỹ thuật trong việc thiết kế và thực hiện các sáng kiến nhằm phòng ngừa và đối phó với bạo lực cực đoan, đồng thời bảo đảm sự phù hợp với các nguyên tắc, tiêu chuẩn và ưu tiên của Liên Hợp Quốc.

III. NHIỆM VỤ VÀ TRÁCH NHIỆM CHÍNH

Dưới sự giám sát chung của cấp quản lý trực tiếp, chuyên gia sẽ thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Phân tích và nghiên cứu

- Tiến hành phân tích chuyên sâu về các xu hướng, nguyên nhân và tác động của bạo lực cực đoan trong bối cảnh quốc gia, khu vực và quốc tế.

- Đánh giá các yếu tố chính trị, xã hội, kinh tế, văn hóa và an ninh liên quan đến quá trình cực đoan hóa dẫn đến bạo lực.
- Cung cấp các báo cáo phân tích, đánh giá rủi ro và khuyến nghị chính sách dựa trên bằng chứng.

2. Hỗ trợ xây dựng chính sách và chương trình

- Hỗ trợ xây dựng, rà soát và hoàn thiện các chiến lược, kế hoạch hành động và chính sách quốc gia về phòng ngừa bạo lực cực đoan.
- Đóng góp ý kiến chuyên môn cho việc thiết kế và triển khai các chương trình, dự án liên quan đến phòng chống cực đoan hóa và thúc đẩy khả năng chống chịu của cộng đồng.
- Bảo đảm lòng ghép các vấn đề về giới, nhân quyền và bảo vệ nhóm dễ bị tổn thương trong các chương trình.

3. Hỗ trợ kỹ thuật và xây dựng năng lực

- Cung cấp hỗ trợ kỹ thuật cho các cơ quan chính phủ, tổ chức xã hội dân sự và các đối tác liên quan.
- Tham gia tổ chức các khóa đào tạo, hội thảo và hoạt động nâng cao năng lực cho cán bộ và đối tác.
- Chia sẻ thông lệ tốt và bài học kinh nghiệm trong lĩnh vực phòng, chống bạo lực cực đoan.

4. Điều phối và hợp tác

- Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan Liên Hợp Quốc, tổ chức quốc tế, đối tác phát triển và các bên liên quan khác.
- Tham gia các cơ chế điều phối liên ngành và liên cơ quan về phòng, chống bạo lực cực đoan.
- Đại diện cho đơn vị trong các cuộc họp, hội nghị và diễn đàn chuyên môn khi được phân công.

5. Giám sát, đánh giá và báo cáo

- Theo dõi và đánh giá hiệu quả của các chương trình và hoạt động liên quan.
- Chuẩn bị báo cáo định kỳ, báo cáo kỹ thuật và các tài liệu liên quan theo yêu cầu.
- Đóng góp vào việc cải thiện khung giám sát và đánh giá dựa trên kết quả.

IV. YÊU CẦU NĂNG LỰC

1. Năng lực cốt lõi

- Tính chuyên nghiệp cao, liêm chính và trách nhiệm.
- Khả năng làm việc trong môi trường đa văn hóa, đa ngành.
- Kỹ năng giao tiếp, phân tích và viết báo cáo tốt.

2. Năng lực chuyên môn

- Hiểu biết sâu về bạo lực cực đoan, khủng bố, an ninh quốc tế, xây dựng hòa bình hoặc các lĩnh vực liên quan.
- Kinh nghiệm trong thiết kế, triển khai và đánh giá chương trình.
- Khả năng phân tích chính sách và tư vấn chiến lược.

V. TRÌNH ĐỘ VÀ KINH NGHIỆM

- Bằng thạc sĩ hoặc tương đương trong các lĩnh vực: khoa học chính trị, quan hệ quốc tế, an ninh, nghiên cứu hòa bình, phát triển hoặc lĩnh vực liên quan.
- Có ít nhất **5 năm kinh nghiệm chuyên môn** liên quan đến phòng, chống bạo lực cực đoan, xây dựng hòa bình hoặc an ninh.
- Kinh nghiệm làm việc với Liên Hợp Quốc, tổ chức quốc tế hoặc trong môi trường đa quốc gia là một lợi thế.

VI. YÊU CẦU NGÔN NGỮ

- Thành thạo tiếng Anh (nói và viết).
- Biết thêm các ngôn ngữ chính thức khác của Liên Hợp Quốc là một lợi thế.

VII. CÁC ĐIỀU KIỆN KHÁC

Liên Hợp Quốc cam kết đẩy bình đẳng giới và đa dạng trong tuyển dụng. Ứng viên nữ và ứng viên đến từ các quốc gia đang phát triển được khuyến khích nộp hồ sơ.

LIÊN HỢP QUỐC

MÔ TẢ CÔNG VIỆC

Tháng 12 năm 2025

Chức danh:

Chuyên gia về Tội phạm có tổ chức và Tội phạm xuyên biên giới

Quy chế:

Chuyên gia thực hiện nhiệm vụ (Expert on Mission – nhân sự do Chính phủ cử, không mặc quân phục)

Đơn vị công tác:

Phái bộ Ôn định của Liên Hợp Quốc tại Cộng hòa Dân chủ Congo (MONUSCO)

Địa điểm công tác:

Trong khu vực Phái bộ, theo yêu cầu tác nghiệp

Báo cáo cho:

Trưởng Bộ phận Hỗ trợ Tư pháp

Thời hạn:

12 tháng (có thể gia hạn)

Thời gian dự kiến bắt đầu:

Sớm nhất có thể

BỐI CẢNH

Theo Nghị quyết số 1925 (2010) của Hội đồng Bảo an Liên Hợp Quốc, đoạn 12(d), MONUSCO được giao nhiệm vụ “hỗ trợ các nỗ lực quốc gia và quốc tế nhằm đưa thủ phạm ra trước công lý, trong đó bao gồm việc thành lập các Tổ Hỗ trợ Công tố nhằm hỗ trợ các cơ quan tư pháp quân sự trong việc truy tố các đối tượng bị Lực lượng Vũ trang Cộng hòa Dân chủ Congo (FARDC) bắt giữ”.

Các Tổ Hỗ trợ Công tố (Prosecution Support Cells – PSCs) bao gồm: Cố vấn Công tố Quân sự, Cố vấn Tư pháp/Công tố Dân sự, Cố vấn Điều tra Hình sự của Cảnh sát và Cố vấn Điều tra Quân sự. Các Tổ này cung cấp tư vấn chuyên môn, đào tạo tại chỗ và cố vấn cho các cơ quan quốc gia trong quá trình điều tra và truy tố tội ác chiến tranh và tội ác chống loài người, với trọng tâm đặc biệt là bạo lực tình dục và các tội phạm bạo lực nghiêm trọng khác.

Các PSCs được triển khai theo Bản Ghi nhớ Thỏa thuận giữa MONUSCO và Chính phủ Cộng hòa Dân chủ Congo về khuôn khổ hoạt động giữa các cơ quan tư pháp quân sự và PSCs, ký ngày 19 tháng 12 năm 2011. Mục tiêu của PSCs là tăng cường năng lực của FARDC trong việc điều tra và truy tố các tội phạm nghiêm trọng nhất, bao gồm cả bạo lực tình dục.

NHIỆM VỤ VÀ TRÁCH NHIỆM

Dưới sự chỉ đạo chung của Trưởng Bộ phận Hỗ trợ Tư pháp, và sự giám sát trực tiếp của Điều phối viên PSCs, Chuyên gia về Tội phạm có tổ chức và Tội phạm xuyên biên giới sẽ hỗ trợ các

Thanh tra Tư pháp Cảnh sát Quân sự và Sĩ quan Tư pháp Cảnh sát Quân sự (IPJ và OPJ) của CHDC Congo, và khi cần thiết là các cơ quan có thẩm quyền khác của CHDC Congo, trong việc tiến hành điều tra các tội phạm nghiêm trọng, đặc biệt tập trung vào tội phạm có tổ chức và tội phạm xuyên biên giới.

Cụ thể, Chuyên gia sẽ:

1. Cung cấp hỗ trợ chiến lược và tác nghiệp cho các điều tra viên đối với các hoạt động liên quan đến tội phạm có tổ chức hoặc các mạng lưới tội phạm xuyên biên giới;
2. Cung cấp tư vấn kỹ thuật và chia sẻ chuyên môn với các thẩm phán, IPJ và OPJ về các phương pháp và kỹ thuật được áp dụng trong toàn bộ các giai đoạn của quá trình điều tra, từ thẩm vấn cho đến việc trình bày vụ án trước tòa;
3. Xây dựng các công cụ phương pháp luận nhằm tiến hành các loại hình điều tra khác nhau, phù hợp với tội phạm có tổ chức và tội phạm xuyên biên giới, phù hợp với các tiêu chuẩn quốc tế;
4. Tăng cường các phương pháp và thông lệ về hợp tác xuyên biên giới và chia sẻ thông tin với các quốc gia láng giềng hoặc các quốc gia khác trong bối cảnh điều tra hình sự có liên quan đến người nước ngoài hoặc các nhóm hoạt động từ quốc gia khác;
5. Đào tạo các cơ quan quốc gia có thẩm quyền về kỹ thuật điều tra hình sự và xây dựng cảm nang thực tiễn về quy trình điều tra tội phạm có tổ chức và tội phạm xuyên biên giới để các điều tra viên quốc gia tại CHDC Congo sử dụng;
6. Xây dựng các nguyên tắc nền tảng cho việc phân tích chiến lược về động thái của tội phạm có tổ chức dựa trên dữ liệu thực tế, dữ liệu cấu trúc, dữ liệu không gian – thời gian và dữ liệu hành vi, bao gồm các yếu tố lan truyền, tuyển hậu cần, mạng lưới tài chính và các liên minh khu vực hoặc quốc tế của các tổ chức tội phạm xuyên biên giới;
7. Hỗ trợ xây dựng chiến lược phòng ngừa tội phạm có tổ chức và tăng cường hợp tác khu vực;
8. Tham gia phân tích dữ liệu do các đơn vị hỗ trợ công tố tạo ra, cũng như đánh giá kết quả đạt được theo yêu cầu của các cơ quan chức năng CHDC Congo;
9. Phối hợp chặt chẽ với Mạng lưới Hợp tác Tư pháp Khu vực Hồ Lớn (Great Lakes Region) nhằm tạo thuận lợi cho các yêu cầu tương trợ tư pháp, thủ tục dẫn độ và chia sẻ chứng cứ trong các vụ án xuyên biên giới, phù hợp với các nghị định thư và tuyên bố của Hội nghị Quốc tế về Khu vực Hồ Lớn;
10. Thực hiện các nhiệm vụ liên quan khác theo phân công của Trưởng Bộ phận Hỗ trợ Tư pháp hoặc người được ủy quyền.

NĂNG LỰC

Tính chuyên nghiệp

Có năng lực đã được chứng minh trong việc điều tra các vụ án hình sự phức tạp, bao gồm tội phạm có tổ chức và tội phạm xuyên biên giới. Am hiểu các lý thuyết, khái niệm và phương pháp trong điều tra hình sự; có khả năng thu thập, phân tích, bảo quản và chuẩn bị chứng cứ phục vụ truy tố. Thành thạo kỹ thuật phỏng vấn và thẩm vấn, có kinh nghiệm thực tế trong làm việc với

nhân chứng và nghi phạm. Có kinh nghiệm quản lý các cuộc điều tra đối với tội phạm nghiêm trọng. Thể hiện năng lực chuyên môn vững vàng, làm việc tận tâm, hiệu quả, đúng thời hạn, hướng đến mục tiêu nghề nghiệp; kiên trì trước các khó khăn, thách thức; giữ được sự bình tĩnh trong các tình huống căng thẳng. Có trách nhiệm lòng ghép góc độ giới và bảo đảm sự tham gia bình đẳng của phụ nữ và nam giới trong mọi lĩnh vực công tác.

Lập kế hoạch và tổ chức

Xác định rõ mục tiêu phù hợp với các chiến lược đã thống nhất; xác định đúng trọng tâm công việc; có khả năng làm việc hiệu quả dưới áp lực cao, thời hạn gấp và trong điều kiện thực địa khó khăn; điều chỉnh ưu tiên khi cần thiết; phân bổ hợp lý thời gian và nguồn lực; lường trước rủi ro và xây dựng phương án dự phòng; theo dõi, điều chỉnh kế hoạch và hành động khi cần.

Giao tiếp

Có kỹ năng giao tiếp xuất sắc (nói, viết, trình bày); có khả năng giải thích, hướng dẫn, đào tạo các lý thuyết, khái niệm, phương pháp và kỹ thuật liên quan đến điều tra; biết điều chỉnh ngôn ngữ, giọng điệu và phong cách phù hợp với đối tượng; sẵn sàng chia sẻ thông tin và bảo đảm thông tin được cập nhật kịp thời.

Phán đoán/Ra quyết định

Có khả năng đưa ra nhận định đúng đắn trong việc xử lý các vấn đề nhạy cảm và bảo mật.

TRÌNH ĐỘ VÀ TIÊU CHUẨN

Học vấn

Bằng thạc sĩ (hoặc tương đương) về luật, tội phạm học hoặc khoa học xã hội liên quan đến điều tra. Trường hợp không có bằng thạc sĩ, có thể chấp nhận bằng cử nhân luật, tội phạm học hoặc lĩnh vực liên quan, kèm theo kinh nghiệm đã được chứng minh trong điều tra tội phạm có tổ chức, có cấu trúc và tội phạm xuyên biên giới.

Đối với ứng viên quân đội hoặc cảnh sát, bắt buộc có văn bằng tốt nghiệp Học viện Quân sự hoặc cơ sở đào tạo thực thi pháp luật tương đương.

Kinh nghiệm công tác

Ít nhất 10 năm kinh nghiệm chuyên môn với tư cách là điều tra viên trong cơ quan cảnh sát quốc gia, cơ quan nhà nước hoặc tổ chức quốc gia/quốc tế tương đương, trong đó có kinh nghiệm vững chắc về điều tra và phân tích tội phạm có tổ chức và các tổ chức tội phạm xuyên biên giới.

Cấp bậc

- Ứng viên dân sự: không yêu cầu cấp bậc.
- Ứng viên cảnh sát: cấp bậc từ Cảnh sát trưởng (Commissioner) trở lên.
- Ứng viên quân đội: cấp bậc từ Đại tá trở lên.

Ngôn ngữ

- Tiếng Pháp trình độ làm việc (nói và viết): bắt buộc.
- Tiếng Anh trình độ làm việc: là lợi thế.

Kỹ năng khác

Đáp ứng các yêu cầu tối thiểu khác của hoạt động gìn giữ hòa bình Liên Hợp Quốc, bao gồm việc được cấp giấy phép lái xe của Liên Hợp Quốc sau khi triển khai. Có khả năng soạn thảo báo cáo và xây dựng bài trình bày thể hiện rõ lập trường của Liên Hợp Quốc về các tiêu chuẩn quốc tế. Sử dụng thành thạo các công cụ tin học như Word, Excel, Outlook và/hoặc PowerPoint.

Ứng viên nữ có trình độ tương đương sẽ được ưu tiên xem xét.

Phù hợp với Chính sách sàng lọc nhân quyền đối với nhân sự Liên Hợp Quốc, tất cả các cá nhân mong muốn phục vụ Liên Hợp Quốc phải tự xác nhận rằng mình chưa từng phạm tội hình sự nghiêm trọng và không liên quan đến các hành vi vi phạm luật nhân quyền quốc tế hoặc luật nhân đạo quốc tế. Quyết định tuyển chọn cuối cùng sẽ phụ thuộc vào kết quả sàng lọc nhân quyền.

LIÊN HỢP QUỐC

BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC

Tháng 12 năm 2025

Chức danh:

Cố vấn Dân sự về Điều tra Kỹ thuật số

Trạng thái:

Chuyên gia thực hiện nhiệm vụ (Expert on Mission – nhân sự do Chính phủ cử)
Đơn vị công tác:

Phái bộ Ôn định của Liên Hợp Quốc tại Cộng hòa Dân chủ Congo (MONUSCO)

Địa điểm làm việc:

Trong khu vực Phái bộ, theo yêu cầu nhiệm vụ và tình hình triển khai

Báo cáo cho:

Trưởng Phòng Hỗ trợ Tư pháp (Justice Support Section)

Thời hạn hợp đồng:

12 tháng (có thể gia hạn)

Thời gian dự kiến bắt đầu:

Sớm nhất có thể

Bối cảnh

Nghị quyết số 1925 (2010) của Hội đồng Bảo an Liên Hợp Quốc, đoạn 12 (d), giao nhiệm vụ cho MONUSCO hỗ trợ các nỗ lực quốc gia và quốc tế nhằm đưa các đối tượng vi phạm ra trước công lý, trong đó có việc thành lập các Tổ Hỗ trợ Công tố (Prosecution Support Cells – PSCs) để hỗ trợ các cơ quan tư pháp quân sự trong việc truy tố những cá nhân bị bắt giữ bởi Lực lượng Vũ trang Cộng hòa Dân chủ Congo (FARDC).

Các PSCs bao gồm các Cố vấn Công tố Quân sự, Cố vấn Tư pháp/Công tố Dân sự, Cố vấn Điều tra của Cảnh sát Hình sự và Cố vấn Điều tra Quân sự, có nhiệm vụ cung cấp tư vấn chuyên môn, đào tạo tại chỗ và hỗ trợ kèm cặp cho các cơ quan chức năng quốc gia trong quá trình điều tra và truy tố các tội ác chiến tranh, tội diệt chủng và tội ác chống lại loài người, với trọng tâm đặc biệt là bạo lực tình dục và các tội phạm bạo lực nghiêm trọng khác. Các nhóm chuyên gia khác có thể được bổ sung vào PSCs khi cần thiết.

Các PSCs được triển khai theo Bản Ghi nhớ Thỏa thuận (MoU) giữa MONUSCO và Chính phủ Cộng hòa Dân chủ Congo về khuôn khổ hoạt động giữa các cơ quan tư pháp quân sự và PSCs, ký ngày 19 tháng 12 năm 2011. Mục tiêu của PSCs là tăng cường năng lực cho FARDC trong việc điều tra và truy tố các tội phạm đặc biệt nghiêm trọng, bao gồm cả bạo lực tình dục.

Chức năng và Trách nhiệm

Dưới sự chỉ đạo chung của Trưởng Phòng Hỗ trợ Tư pháp, và sự giám sát trực tiếp của Điều phối viên PSCs, Cố vấn Quân sự/Dân sự về Điều tra Kỹ thuật số sẽ hỗ trợ các Thanh tra Cảnh sát Tư

pháp quân sự (IPJs) và Sĩ quan Cảnh sát Tư pháp quân sự (OPJs) của Congo, cũng như các cơ quan có liên quan khác của Congo khi được yêu cầu, trong việc tiến hành điều tra các hoạt động và dữ liệu kỹ thuật số, viễn thông của nạn nhân hoặc nghi phạm liên quan đến các tội phạm nghiêm trọng, bao gồm tội ác chiến tranh và tội ác chống lại loài người, với trọng tâm là tội giết người và tội phạm tình dục.

Cụ thể, chuyên gia sẽ:

1. Cung cấp tư vấn kỹ thuật và chia sẻ chuyên môn với IPJs và OPJs về các phương pháp và kỹ thuật điều tra, bao gồm:
 - o Phân tích dữ liệu trích xuất từ điện thoại di động của nạn nhân hoặc nghi phạm;
 - o Kiểm tra, khai thác các dấu vết kỹ thuật số của thiết bị di động;
 - o Chuẩn bị chứng cứ phục vụ xét xử, bao gồm chứng cứ kỹ thuật số thu được từ các thiết bị di động đã bị khám xét;
 - o Nghiên cứu các hoạt động phạm tội có liên quan đến kỹ thuật số.
2. Thực hiện các nhiệm vụ điều tra kỹ thuật số tại thực địa (điều tra viễn thông di động).
3. Tham gia xây dựng và áp dụng các chỉ dẫn tiêu chuẩn, hướng dẫn nghiệp vụ và danh mục kiểm tra về điều tra kỹ thuật số; soạn thảo báo cáo điều tra kỹ thuật số phục vụ lưu trữ hồ sơ và các tài liệu khác cho công tố viên, IPJs và OPJs, phù hợp với các tiêu chuẩn quốc tế và thông lệ tốt.
4. Tư vấn cho IPJs và OPJs về các chiến lược đăng ký, ghi chép, lưu trữ và phân loại hồ sơ đối với tất cả các vụ việc được xử lý với sự hỗ trợ của PSCs.
5. Tư vấn cho các cơ quan chức năng quốc gia trong việc thành lập bộ phận điều tra kỹ thuật số, cũng như đào tạo chuyên gia trong lĩnh vực này.
6. Tư vấn về việc tìm kiếm và khai thác chứng cứ trên các thiết bị kỹ thuật số nhằm hiểu rõ hành vi, khắc phục sự cố hoặc hỗ trợ quá trình ra quyết định; và
7. Thực hiện các nhiệm vụ liên quan khác theo sự phân công của Trưởng Phòng Hỗ trợ Tư pháp hoặc người được ủy quyền.

Năng lực

- Tính chuyên nghiệp

Thể hiện năng lực điều tra các hoạt động và dữ liệu kỹ thuật số, viễn thông; có kiến thức về các kỹ thuật trích xuất dữ liệu, các khái niệm và phương pháp tiếp cận liên quan đến điều tra hình sự. Có kinh nghiệm trong việc thu thập, phân tích, bảo quản và chuẩn bị chứng cứ liên quan đến dữ liệu và hoạt động của điện thoại di động và các thiết bị di động. Có khả năng thao tác, phân tích và khai thác dữ liệu trích xuất từ các thiết bị di động liên kết với mạng xã hội. Thành thạo kỹ năng phỏng vấn, thẩm vấn và có kinh nghiệm thực tiễn trong công tác này.

- Lập kế hoạch và tổ chức

Xác định rõ mục tiêu phù hợp với chiến lược đã thống nhất; xác định các hoạt động và nhiệm vụ ưu tiên; có khả năng làm việc hiệu quả dưới áp lực cao, trong thời hạn gấp và có thể trong điều kiện thực địa khó khăn; linh hoạt điều chỉnh ưu tiên khi cần thiết; phân bổ hợp lý thời gian và

nguồn lực; tính đến các rủi ro và xây dựng phương án dự phòng; theo dõi, điều chỉnh kế hoạch và hành động khi cần.

• **Giao tiếp**

Có kỹ năng giao tiếp xuất sắc (nói, viết và trình bày); có khả năng giải thích, minh họa, đào tạo và giảng dạy các lý thuyết, khái niệm, phương pháp và kỹ thuật liên quan đến điều tra. Biết điều chỉnh ngôn ngữ, giọng điệu, phong cách và hình thức trình bày phù hợp với từng đối tượng; cởi mở trong chia sẻ thông tin và đảm bảo các bên liên quan được cập nhật đầy đủ.

• **Phán đoán/Ra quyết định**

Có khả năng phán đoán đúng đắn khi xử lý các vấn đề nhạy cảm và thông tin mật.

Yêu cầu về trình độ

Trình độ học vấn

Bằng đại học chuyên ngành kỹ thuật (hoặc tương đương) trong các lĩnh vực khoa học máy tính, viễn thông, hệ thống điện thoại tích hợp, đồng thời có chuyên môn về truyền dẫn quân sự hoặc hệ thống thông tin – truyền thông.

Kinh nghiệm công tác

Tối thiểu 05 năm kinh nghiệm đã được chứng minh trong lĩnh vực điều tra tội phạm kỹ thuật số và viễn thông. Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm điều tra kỹ thuật số, viễn thông trong lực lượng vũ trang, quân đội quốc gia hoặc các cơ quan liên quan khác. Bắt buộc có kiến thức về giám định kỹ thuật số nguồn mở, phân tích dữ liệu từ thiết bị số và hoạt động viễn thông. Có kinh nghiệm thực tế trong điều tra, thu thập và phân tích chứng cứ trích xuất từ các thiết bị kỹ thuật số. Yêu cầu cao về năng lực xử lý dữ liệu và sử dụng các phần mềm nghiên cứu nguồn mở.

Ngôn ngữ

Yêu cầu trình độ tiếng Pháp ở mức làm việc (nói và viết). Biết tiếng Anh ở mức làm việc là một lợi thế.

Kỹ năng khác

Có khả năng đáp ứng các yêu cầu tối thiểu khác của hoạt động gìn giữ hòa bình Liên Hợp Quốc, bao gồm việc được cấp giấy phép lái xe Liên Hợp Quốc hợp lệ sau khi triển khai. Có khả năng soạn thảo báo cáo và xây dựng bài trình bày thể hiện rõ lập trường của Liên Hợp Quốc về các tiêu chuẩn quốc tế. Thành thạo các công cụ tin học văn phòng như Word, Excel, Outlook và PowerPoint.

Ưu tiên ứng viên nữ nếu có trình độ và năng lực tương đương.

Theo Chính sách sàng lọc nhân quyền đối với nhân sự Liên Hợp Quốc, tất cả các cá nhân mong muốn phục vụ tại Liên Hợp Quốc phải tự cam kết (“self-attestation”) rằng bản thân chưa từng thực hiện các hành vi phạm tội nghiêm trọng và không liên quan đến các vi phạm luật nhân quyền quốc tế hoặc luật nhân đạo quốc tế. Quyết định cuối cùng về việc tuyển chọn cũng sẽ phụ thuộc vào kết quả sàng lọc nhân quyền.



HEADQUARTERS | SIEGE | NEW YORK, NY 10017

REFERENCE: DPO/OROLSI/2025/03214

The Secretariat of the United Nations presents its compliments to the Permanent Missions of Member States to the United Nations and has the honour to invite their Governments to nominate non-uniformed justice experts for service with the United Nations Organization Stabilization Mission in the Democratic Republic of the Congo (MONUSCO) as government-provided personnel for service with United Nations peace operations.

The Secretariat welcomes nominations of officers in the following areas: (i) civilian prosecution advisor; (ii) civilian advisor in digital investigations; (iii) civilian organized crime and cross-border criminality; (iv) civilian expert in terrorism and prevention of violent extremism. The terms of reference for these profiles are enclosed in the Annex to this Note Verbale.

The Secretariat wishes to invite Member States to submit completed official United Nations Personal History Profile forms for government-provided justice personnel in respect of their nominated candidates, and to certify that the nominees meet the minimum requirements as set forth in the attached terms of reference. Candidates who are ultimately selected will be expected to serve for a period of 12 months from the time of their deployment, with the possibility of an extension.

The nomination of women candidates is strongly encouraged. Member States are expected to nominate at least 30 percent of women candidates for service. In line with the 2018 Uniformed Gender Parity Strategy of the Department of Peace Operations (DPO), equally qualified women will be given priority consideration for selection. Nominations comprised of men only may not be accepted.

The Secretariat requests Permanent Missions to forward their nominations by e-mail to dpo-jcs-deployments@un.org with copy to Mr. Viktor Jovev (jovev@un.org) and Ms. Nitya Duella (nitya.duella@un.org) by 13 February 2026, referring to this note verbale and indicating for which job description the candidates are nominated.

The Secretariat wishes to outline that it is the responsibility of the nominating government to ensure that each candidate it nominates has not been convicted of, or is not currently under investigation or being prosecuted for, any criminal offence, or any violation of international human rights law or international humanitarian law. In the case of nominees who have been investigated for, charged with or prosecuted for any criminal offence but were not convicted, the nominating government is requested to provide information regarding the investigation(s) or prosecution(s) concerned. The nominating government is also requested to certify that it is not aware of any allegations against its nominated candidates that they have been involved, by act or omission, in the commission of any acts that may amount to violations of international human rights law or international humanitarian law.

The Secretariat recalls that the responsibilities of personnel who are engaged to serve in United Nations peace operations are exclusively international in character. Such personnel are to perform their functions under the authority of, and in full compliance with, the instructions of the Secretary-General of the United Nations and persons acting on his behalf and are required not to seek or accept instructions in regard to the performance of their duties from any government or from any other authority external to the United Nations. While serving with the United Nations, such personnel will enjoy the legal status of "experts on mission" in accordance with Article VI of the 1946 Convention on the Privileges and Immunities of the United Nations.

The "Guidelines on Non-Uniformed Civilian Government-Provided Personnel on Assignment with United Nations Peacekeeping and Special Political Missions", dated 1 April 2015, reference 2015.01, shall be applicable to government-provided justice personnel. The Secretariat recalls that it is the Government's responsibility to make copies of this document available to government-provided justice personnel prior to their deployment.

The Secretariat further recalls that any government-provided personnel may be repatriated in line with the aforementioned standard operating procedures. In the case of repatriation due to disciplinary grounds, for failing to meet or dishonesty in regard to meeting minimum requirements for service in the Mission, for personal reasons upon request of the individual, or upon request of the contributing Member State, the contributing Member State will be responsible for all travel-related expenses.

The Justice and Corrections Service of the Office of Rule of Law and Security Institutions, Department of Peace Operations, is the designated focal point for all issues related to the selection, recruitment, deployment, rotation, transfer and repatriation of government-provided justice personnel.

The Secretariat of the United Nations avails itself of this opportunity to renew to the Permanent Missions of Member States to the United Nations the assurances of its highest consideration.



**United Nations Personal History Profile for
Non-Uniformed Civilian Government Provided Personnel**

Personal Data:

Family Name:	First Name:	Middle Name(s):	
Male/Female:	Date of Birth dd/mm/yy: / /	Place of Birth:	
Passport no.:	Passport Expiry Date: / /	Availability for Deployment mm/yy: /	Preferred Point of Departure:

Contact details: Required for scheduling an interview and shipping of personal effects

Home Address:	Phone:
	E-mail:
Office Address:	Phone:
	E-Mail:

Education:

Institution	Attendance From/To	Degrees and Academic Distinctions Obtained

Employment History: Present Post (Please list your entire work experience, starting with your present/last post)

Exact Title of Post:	From (Month/Year) /	To (Month/Year) /
Name of Employer:	Address of Employer:	
Name of Supervisor: Phone: E-Mail:	Number of Personnel Supervised by You:	Reason for Leaving:
Description of Duties		Significant Achievements

Previous Posts: (In Reverse Order)

Exact Title of Post:	From (Month/Year) /	To (Month/Year) /
Name of Employer:	Address of Employer:	
Name of Supervisor: Phone: E-Mail:	Number of Personnel Supervised by You:	Reason for Leaving:
Description of Duties		Significant Achievements
Exact Title of Post:	From (Month/Year) /	To (Month/Year) /
Name of Employer:	Address of Employer:	
Name of Supervisor: Phone: E-Mail:	Number of Personnel Supervised by You:	Reason for Leaving:
Description of Duties		Significant Achievements
Exact Title of Post:	From (Month/Year) /	To (Month/Year) /
Name of Employer:	Address of Employer:	
Name of Supervisor: Phone: E-Mail:	Number of Personnel Supervised by You:	Reason for Leaving:
Description of Duties		Significant Achievements

Previous Service with the United Nations or other Regional Peace Support Operations

Year:	UN Organization/Mission or Regional Peace Support Operation and Position:

General Information

Are there employment limitations?	
No <input type="checkbox"/>	Yes - provide details: <input type="checkbox"/>
Are there travel limitations?	
No <input type="checkbox"/>	Yes - provide details: <input type="checkbox"/>

Specialized Professional Skills: Please indicate whether you have skills/experience in any specialized area.

		Details
Yes/No <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		
Yes/No <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		
Yes/No <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		
Yes/No <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		
Yes/No <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		

Language Proficiency:

For languages other than mother tongue, enter appropriate letter from coding below to indicate knowledge level.

Mother Tongue:					
OTHER LANGUAGES	<i>Understand</i>	<i>Speak</i>	<i>Read</i>	<i>Write</i>	
CODE:					
A- Professional Fluency: Able to work independently in the language, including the preparation of written reports and papers. Able to participate actively in and/or lead meetings conducted in the language.					
B- Working Knowledge: Able to follow work-related discussions and participate in them, although command of grammar and syntax may be uncertain. Able to use the telephone, to read and understand work-related documents, and to draft basic correspondence.					
C- Limited Knowledge: Able to understand simple conversations and written texts.					

Computer Skills:

Software applications for which you have experience:					
Word	Excel	PowerPoint	Access	Outlook	Lotus
Yes/No <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>					
Other capabilities or experience:					

Driving Skills:

Have you held a valid driver licence for the last 2 years?	Yes/No <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>
Are you able to drive a 4x4 vehicle?	Yes/No <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>

Conduct and Discipline:

I attest that I have not committed, been convicted of, nor prosecuted for, any criminal offence. I attest that I have not been involved, by act or omission, in the commission of any violation of International Human Rights Law or International Humanitarian Law.	Signature of Candidate
Or I am not able to attest to the preceding paragraph for the following reasons:	Signature of Candidate

I confirm that above statements are true, complete and correct, without any misrepresentation and material omission:

Date: / /	Signature of Candidate
-------------------	---------------------------------

The Permanent Mission of to the United Nations certifies that the above nominee has not been convicted of, or is not currently under investigation or being prosecuted for, any criminal offence, or any violation of international human rights law or international humanitarian law.

The Permanent Mission of also certifies that it is not aware of any allegations against this candidate to have been involved, by act or omission, in the commission of any acts that amount to violations of international human rights law or international humanitarian law.

The Permanent Mission of to the United Nations submits the above nominee for the indicated post in the indicated mission as meeting the requirement of duty statement of the post.

Date: / /	Signature of Representative of Permanent Mission
	Name: Contact Details:

Complementary Sheet – Previous Posts: (In Reverse Order)

Exact Title of Post:	From (Month/Year) /	To (Month/Year) /
Name of Employer:	Address of Employer:	
Name of Supervisor: Phone: E-Mail:	Number of Personnel Supervised by You:	Reason for Leaving:
Description of Duties		Significant Achievements
Exact Title of Post:	From (Month/Year) /	To (Month/Year) /
Name of Employer:	Address of Employer:	
Name of Supervisor: Phone: E-Mail:	Number of Personnel Supervised by You:	Reason for Leaving:
Description of Duties		Significant Achievements
Exact Title of Post:	From (Month/Year) /	To (Month/Year) /
Name of Employer:	Address of Employer:	
Name of Supervisor: Phone: E-Mail:	Number of Personnel Supervised by You:	Reason for Leaving:
Description of Duties		Significant Achievements



Job Description

December 2025

Title:	Civilian Justice/Prosecution Adviser
Status:	Expert on Mission (non-uniformed government-provided personnel)
Organizational Unit:	United Nations Stabilization Mission in DR Congo (MONUSCO)
Duty Station:	Within the Mission area according to operational requirements
Report to:	Chief, Justice Support Section
Duration:	12 months (extendable)
Estimated Start Date:	As soon as possible

Background:

Security Council resolution 1925 (2010) paragraph 12 (d) mandated MONUSCO to “support national and international efforts to bring perpetrators to justice, including by establishing Prosecution Support Cells to assist military justice authorities in prosecuting persons arrested by the Forces Armées de la République Démocratique du Congo (FARDC)”. The Prosecution Support Cells (PSCs), comprised of Military Prosecutions Advisers, Civilian Justice/Prosecution Advisers, Criminal Police Investigation Advisers and Military Investigation Advisers, provide expert advice, on-the-job training and mentoring to national authorities in the conduct of investigations and prosecution of war crimes and crimes against humanity, with a special emphasis on sexual violence and other violent crimes.

The PSCs are implemented under the Memorandum of Understanding between MONUSCO and the Government of the Democratic Republic of Congo on the operational framework between the military justice authorities and the PSCs, dated 19 December 2011. The PSCs aim to strengthen the capacity of the FARDC to investigate and prosecute the most serious crimes, including sexual violence.

Responsibilities:

Under the overall authority of the Chief of the Justice Support Section, and the direct supervision of the PSCs Coordinator, the Civilian Justice/Prosecution Adviser will advise prosecutors in processing the most serious crimes, including war crimes and crimes against humanity, with a special emphasis on homicide and sex crimes. The Adviser will provide advisory, capacity-building and mentoring support to national counterparts, but will not be directly engaged in conducting investigations, prosecuting or adjudicating cases.

In particular, she will:

1. Provide technical advice and expertise to military prosecutors on the methods and techniques employed during all phases of the prosecution process, including case development, interviewing victims, witnesses, and suspects, gathering and safeguarding evidence, preparing evidence for trial, and presenting a case before the court;
2. Support national authorities in the development of strategies to ensure the effective investigation and prosecution of international crimes;
3. Assist in the development and application of standard operating procedures, investigation and prosecution guidelines and checklists, forms for briefs and other documents for DRC military prosecutors, in line with international standards and best practices;
4. Provide advice and assistance to the military judicial authorities of the DRC in judicial cooperation procedures and mutual legal assistance.
5. Advise DRC military prosecutors in the recording, documenting, and filing of all cases prosecuted with the support of PSCs;
6. Support national authorities in building strategies for data collection and analysis to identify criminal trends and patterns;
7. Participate in analysing data collected and generated by the PSCs, as well as in the assessment of results obtained as requested by national officials;

8. Perform related functions as assigned by the Chief, Justice Support Section or her/his delegate.

Competencies:

- **Professionalism** - Demonstrated ability to prosecute complex criminal cases of serious violent crimes, including homicide or sex crimes. Knowledge of theories, concepts and approaches relevant to prosecution. Knowledge of interviewing and interrogating techniques and practical experience in interviewing victims, witnesses and suspects. Experience in leading and cross-examination of witnesses, as well as experience in making substantial legal arguments before military tribunals, civilian courts or international tribunals. Demonstrated ability to incorporate gender perspectives and ensure the equal participation of women and men in all areas of work.
- **Planning and Organizing** - Clearly defines goals that are consistent with agreed strategies. Identifies priority activities and tasks. Ability to work efficiently under pressure on difficult assignments within tight deadlines and possibly in hardship conditions in the field. Modifies priorities as needed; Allows sufficient time and resources for completion of tasks; Takes into account risks and develops contingencies during planning; Controls and adjusts plans and actions as needed.
- **Communication** - Excellent communication (spoken, written and presentational) skills and ability to explain, demonstrate, train and teach theories, concepts, approaches and techniques relevant to investigation on use of firearms. Adapts language, tone, style and presentation to the audience; Demonstrates openness in information sharing and keeps people informed.
- **Judgment/Decision-making** - Sound judgment in dealing with sensitive and confidential matters.

Qualifications:

Education

Advanced university degree (master's or equivalent) in law, or alternatively, a combination of a first-level university degree in law and proven experience working as a prosecutor or investigator of serious crimes.

Work experience

At least five years of experience as a prosecutor, judge, legal adviser, lawyer or investigator in a national justice system or an international organization or an international or mixed criminal tribunal. Experience in cases of serious violent crimes such as homicide and sexual violence is desirable. Experience working on the investigation, prosecution or adjudication of war crimes and crimes against humanity is also desirable. Experience working in a civil law system is required.

Languages

Working level of French (oral and written) is required. Working level knowledge of English is desirable.

Other skills

Ability to meet other minimum requirements for United Nations peacekeeping operations, including obtaining a valid United Nations driver's licence after deployment. Ability to draft reports and set up presentations clearly formulating United Nations positions on international standards. Good knowledge of computer tools, including Word, Excel, Outlook and/or PowerPoint, is required.

Preference will be given to equally qualified women candidates.

In accordance with the Policy on Human Rights Screening of UN Personnel, all individuals who seek to serve with the United Nations are requested to make "self-attestation" that she/he has not committed any serious criminal offences and has not been involved in violations of international human rights or international humanitarian law. The final decision on the selection of an individual to serve with the United Nations will also be subject to human rights screening.

 **United Nations**
Job Description
December 2025

Title:	Civilian Advisor in Digital Investigations
Status:	Expert on Mission (government-provided personnel)
Organizational Unit:	United Nations Stabilization Mission in DR Congo (MONUSCO)
Duty Station:	Within the Mission area according to operational requirements
Report to:	Chief, Justice Support Section
Duration:	12 months (extendable)
Estimated Start Date:	As soon as possible

Background:

Security Council resolution 1925 (2010) paragraph 12 (d) mandated MONUSCO to support national and international efforts to bring perpetrators to justice, including by establishing Prosecution Support Cells to assist military justice authorities in prosecuting persons arrested by the Forces Armées de la République Démocratique du Congo (FARDC). The Prosecution Support Cells (PSCs), comprised of Military Prosecutions Advisors, Civilian Justice/Prosecution Advisors, Criminal Police Investigation Advisors and Military Investigation Advisors, provide expert advice, on-the-job training and mentoring to national authorities in the conduct of investigations and prosecution of war crimes, genocide and crimes against humanity, with a special emphasis on sexual violence and other violent crimes. Other categories of experts can join the PSCs as needed.

The PSCs are implemented under the Memorandum of Understanding between MONUSCO and the Government of the Democratic Republic of Congo on the operational framework between the military justice authorities and the PSCs, dated 19 December 2011. The PSCs aim to strengthen the capacity of the FARDC to investigate and prosecute the most serious crimes, including sexual violence.

Functions & Responsibilities:

Under the overall authority of the Chief of the Justice Support Section, and the direct supervision of the PSCs Coordinator, the Military/Civilian Advisor in Digital Investigations will assist Congolese military Inspecteurs de Police Judiciaire (IPJs) and military Officiers de Police Judiciaire (OPJs), as well as other relevant Congolese authorities as may be required, in the conduct of investigations into the digital and telephone activities and data of victims or suspects relating to serious crimes, including war crimes and crimes against humanity, with a special emphasis on homicide and sex crimes.

In particular, she will:

1. Provide technical advice and share expertise with IPJs and OPJs on the methods and techniques employed, including analysis of data extracted from mobile phones of victims or suspects, examination and exploitation of digital traces of mobile devices, preparing evidence for trial including digital evidence retrieved from searched mobile devices, as well as studies of digital crime-related activities.
2. Carry out digital investigation missions in the field (investigation on mobile telephony).
3. Contribute to the development and application of digital investigation standard instructions, guidelines and checklists, preparation of digital investigation reports for records and other documents for use by prosecutors, IPJs and OPJs in accordance with international standards and good practices.
4. Advise the IPJs and OPJs on strategies to register, document and classify all cases handled with the support of the prosecution support cells.
5. Advise national authorities in the establishment of a digital investigation cell, as well as the training of experts in the field.

6. Advise on searching for evidence in digital device to understand a behavior, remedy an incident, or help make decisions; and
7. Perform other related functions as assigned by the Chief of Justice Support Section or her/his delegate.

Competencies

- **Professionalism** - Demonstrated ability to investigate on digital and telephone activities and data, knowledge of data extraction techniques, concepts and approaches relevant to criminal investigations. Experience in collecting, analyzing, protecting and preparing evidence related to the activities and data of cellular phones and mobile devices. Demonstrated ability to manipulate, analyze and exploit data extracted from portable devices linked to social networks. Have mastery of interview and questioning techniques and practical experience of interviewing.
- **Planning and Organizing** - Clearly defines goals that are consistent with agreed strategies. Identifies priority activities and tasks. Ability to work efficiently under pressure on difficult assignments within tight deadlines and possibly in hardship conditions in the field. Modifies priorities as needed; Allows sufficient time and resources for completion of tasks; Takes into account risks and develops contingencies during planning; Controls and adjusts plans and actions as needed.
- **Communication** - Excellent communication (spoken, written and presentational) skills and ability to explain, demonstrate, train and teach theories, concepts, approaches and techniques relevant to investigation on use of firearms. Adapts language, tone, style and presentation to the audience; Demonstrates openness in information sharing and keeps people informed.
- **Judgment/Decision-making** - Sound judgment in dealing with sensitive and confidential matters.

Qualifications:

Education

University degree in engineering (or equivalent) in computer science, telecommunications, or on-board telephone systems, as well as a specialty in military transmission or information and communication systems.

Work experience

At least five years of proven experience in digital and telephone crime investigations is required. Experience in digital and telephone investigation in the armed forces, in a service of a national military or other relevant institution is desirable. Knowledge of open-source digital forensics of data from digital devices and analysis of cellular activities is essential. Experience in the field of investigation, collection and analysis of evidence extracted from digital devices is essential. A high capacity in data processing and open-source research software is required.

Languages

Working level of French (both oral and written) is required. Working level knowledge of English is desirable.

Other skills

Ability to meet other minimum requirements for United Nations peacekeeping operations, including obtaining a valid United Nations driver's licence after deployment. Ability to draft reports and set up presentations clearly formulating United Nations positions on international standards. Good knowledge of the computer tools, including Word, Excel, Outlook, PowerPoint, is required.

Preference will be given to equally qualified women candidates.

In accordance with the Policy on Human Rights Screening of UN Personnel, all individuals who seek to serve with the United Nations are requested to make "self-attestation" that she/he has not committed any serious criminal offences and has not been involved in violations of international human rights or international

humanitarian law. The final decision on the selection of an individual to serve with the United Nations will also be subject to human rights screening.

 **United Nations**
Job Description
December 2025

Title:	Expert in Organized Crime and Cross-Border Criminality
Status:	Expert on Mission (non-uniformed government-provided personnel)
Organizational Unit:	United Nations Stabilization Mission in DR Congo (MONUSCO)
Duty Station:	Within the Mission area according to operational requirements
Report to:	Chief, Justice Support Section
Duration:	12 months (extendable)
Estimated Start Date:	As soon as possible

Background:

Security Council resolution 1925 (2010) paragraph 12 (d) mandated MONUSCO to “support national and international efforts to bring perpetrators to justice, including by establishing Prosecution Support Cells to assist military justice authorities in prosecuting persons arrested by the Forces Armées de la République Démocratique du Congo (FARDC)”. The Prosecution Support Cells (PSCs), comprised of Military Prosecutions Advisers, Civilian Justice/Prosecution Advisers, Criminal Police Investigation Advisers and Military Investigation Advisers, provide expert advice, on-the-job training and mentoring to national authorities in the conduct of investigations and prosecution of war crimes and crimes against humanity, with a special emphasis on sexual violence and other violent crimes.

The PSCs are implemented under the Memorandum of Understanding between MONUSCO and the Government of the Democratic Republic of Congo on the operational framework between the military justice authorities and the PSCs, dated 19 December 2011. The PSCs aim to strengthen the capacity of the FARDC to investigate and prosecute the most serious crimes, including sexual violence.

Responsibilities:

Under the overall authority of the Chief of the Justice Support Section, and the direct supervision of the PSCs Coordinator, the Expert in Organized Crime and Cross-Border Criminality will assist Military Judicial Police Inspectors and Officers (IPJ and OPJ) of the Congolese Police, and where appropriate other competent Congolese authorities, in conducting investigations into serious crimes , with a particular focus on organised cross-border crimes.

In particular, he/she will:

1. Provide strategic and operational support to investigators on activities related to organized crime or cross-border criminal networks.
2. Provide technical advice and share expertise with magistrates, IPJs, and OPJs on the methods and techniques used throughout all phases of the investigation process, from interrogation to the presentation of the case before the court.
3. Develop methodological tools to conduct various types of investigations adapted to organized and cross-border crimes in accordance with international standards.
4. Strengthen methods and practices for cross-border cooperation and information sharing with neighbouring or other countries in the context of criminal investigations involving foreigners or groups operating from other countries.
5. Train the competent national authorities in criminal investigation techniques and develop a practical guide on procedures for investigating organized and cross-border crimes for use by national investigators in the DRC.
6. Design the fundamental principles of a strategic analysis of organized crime dynamics based on factual, structural, spatio-temporal, and behavioural data, including propagation factors, logistical channels, financing networks, and regional or international alliances of cross-border criminal organizations.
7. Support the design of a strategy for the prevention of organized crime and regional cooperation.

8. Participate in the analysis of data produced by the prosecution support units, as well as in the evaluation of the results obtained as required by the Congolese authorities.
9. Work in close collaboration with the Judicial Cooperation Network for the Great Lakes Region to facilitate requests for mutual legal assistance, extradition procedures, and the sharing of evidence in cross-border cases, in accordance with the protocols and declarations of the International Conference on the Great Lakes Region.
10. Perform related functions as assigned by the Chief, Justice Support Section or her/his delegate.

Competencies:

- **Professionalism** - Proven ability to investigate complex criminal cases, including organized crime and cross-border crimes. Knowledge of theories, concepts, and approaches related to criminal investigations, and ability to gather, analyze, preserve, and prepare evidence for prosecution. Familiar with interviewing and interrogation techniques and has practical experience in conducting interviews with witnesses and suspects. Experienced in managing investigations into serious crimes. Demonstrates professional competence and mastery of the subject, is conscientious and efficient, meets deadlines and delivers results, and is motivated by professional rather than personal considerations. Perseveres in the face of difficult problems or challenges. Remains calm in stressful situations. Takes responsibility for incorporating gender perspectives and ensuring the equal participation of women and men in all areas of work.
- **Planning and Organizing** - Clearly defines goals that are consistent with agreed strategies. Identifies priority activities and tasks. Ability to work efficiently under pressure on difficult assignments within tight deadlines and possibly in hardship conditions in the field. Modifies priorities as needed; Allows sufficient time and resources for completion of tasks; Takes into account risks and develops contingencies during planning; Controls and adjusts plans and actions as needed.
- **Communication** - Excellent communication (spoken, written and presentational) skills and ability to explain, demonstrate, train and teach theories, concepts, approaches and techniques relevant to investigation on use of firearms. Adapts language, tone, style and presentation to the audience; Demonstrates openness in information sharing and keeps people informed
- **Judgment/Decision-making** - Sound judgment in dealing with sensitive and confidential matters.

Qualifications:

Education

A university degree at the master's level (or equivalent) in law, criminology, or social sciences related to investigations. Alternatively, a bachelor's degree in law, criminology, or another relevant field, combined proven experience in investigating organized, structured, and cross-border crime may be accepted in lieu of a master's degree. For military or police candidates, a diploma from a Military Academy or another law enforcement training institution is also required.

Work experience

At least ten years of professional experience as an investigator within a national police institution, agency, or similar national or international organization, including solid experience in investigating and analyzing organized crime and cross-border criminal organizations.

Rank

No rank is required for civilian candidates. For police candidates, the rank of Commissioner or higher is required. For military candidates, the rank of Colonel or higher is required.

Languages

Working level of French (oral and written) is required. Working level knowledge of English is desirable.

Other skills

Ability to meet other minimum requirements for United Nations peacekeeping operations, including obtaining a valid United Nations driver's licence after deployment. Ability to draft reports and set up presentations clearly formulating United Nations positions on international standards. Good knowledge of computer tools, including Word, Excel, Outlook and/or PowerPoint, is required.

Preference will be given to equally qualified women candidates.

In accordance with the Policy on Human Rights Screening of UN Personnel, all individuals who seek to serve with the United Nations are requested to make "self-attestation" that she/he has not committed any serious criminal offences and has not been involved in violations of international human rights or international humanitarian law. The final decision on the selection of an individual to serve with the United Nations will also be subject to human rights screening.



Job Description

December 2025

Title:	Expert Terrorism and Prevention of Violent Extremism
Status:	Expert on Mission (non-uniformed government-provided personnel)
Organizational Unit:	United Nations Stabilization Mission in DR Congo (MONUSCO)
Duty Station:	Within the Mission area according to operational requirements
Report to:	Chief, Justice Support Section
Duration:	12 months (extendable)
Estimated Start Date:	As soon as possible

Background:

Security Council resolution 1925 (2010) paragraph 12 (d) mandated MONUSCO to “support national and international efforts to bring perpetrators to justice, including by establishing Prosecution Support Cells to assist military justice authorities in prosecuting persons arrested by the Forces Armées de la République Démocratique du Congo (FARDC)”. The Prosecution Support Cells (PSCs), comprised of Military Prosecutions Advisers, Civilian Justice/Prosecution Advisers, Criminal Police Investigation Advisers and Military Investigation Advisers, provide expert advice, on-the-job training and mentoring to national authorities in the conduct of investigations and prosecution of war crimes and crimes against humanity, with a special emphasis on sexual violence and other violent crimes.

The PSCs are implemented under the Memorandum of Understanding between MONUSCO and the Government of the Democratic Republic of Congo on the operational framework between the military justice authorities and the PSCs, dated 19 December 2011. The PSCs aim to strengthen the capacity of the FARDC to investigate and prosecute the most serious crimes, including sexual violence.

Responsibilities:

Under the overall authority of the Chief of the Justice Support Section and the direct supervision of the CAP Coordinator, the Expert in Terrorism and Prevention of Violent Extremism will be responsible for providing high-level strategic and operational expertise on threats related to terrorism and violent extremism. In this capacity, he/she will assist Military Judicial Police Inspectors and Officers (IPJ and OPJ) of the Congolese Police, and where appropriate other competent Congolese authorities, in conducting investigations into terrorist acts, armed group activities, and serious crimes, including war crimes and crimes against humanity, with a particular focus on terrorist acts and armed group activities. He/she will also contribute to strengthening national capacities in investigation, interception, monitoring of terrorist and criminal networks, and criminal intelligence gathering.

In particular, he/she will:

1. Provide technical advice and share expertise with IPJs, OPJs, and magistrates on terrorism and violent extremism, including its techniques, methods, and ways to combat these phenomena.
2. Assist investigators by defining investigation techniques and procedures, including interviewing victims and witnesses, interrogating suspects, collecting and safeguarding evidence, preparing evidence for trial, and presenting the case before the court.
3. Train investigators on specific investigation techniques for terrorist acts, methods to combat terrorist networks, and strategies to counter violent extremism.
4. Participate in the development of a practical guide on technical and operational approaches for investigating terrorist acts, methods and means of radicalization, and the dynamics of violent extremism.
5. Support analyses on terrorist groups (modus operandi, organizational structures, sources of financing, and support networks) and crimes related to violent extremism (including socio-political, economic, and identity factors that foster violent radicalization in affected areas, ideological narratives, recruitment channels, and indoctrination mechanisms).

6. Participate in the analysis of data produced by the prosecution support units, as well as in the evaluation of the results obtained as required by the Congolese authorities.
7. Perform related functions as assigned by the Chief, Justice Support Section or her/his delegate.

Competencies:

- **Professionalism** -Proven ability to investigate terrorist acts and cases related to radicalization and violent extremism. Knowledge of theories, concepts, and approaches regarding special investigation techniques for terrorist crimes, and proven ability to collect, preserve, analyze, and prepare evidence for prosecution. Knowledge of interviewing techniques and practical experience in interviewing victims and witnesses and interrogating suspects. Experience in counter-terrorism and combating violent extremism. Experience in preparing analyses on terrorist groups and violent extremism. Demonstrates professional competence and mastery of the subject, is conscientious and efficient, meets deadlines and delivers results, and is motivated by professional rather than personal considerations. Perseveres in the face of difficult problems or challenges. Remains calm in stressful situations. Takes responsibility for incorporating gender perspectives and ensuring equal participation of women and men in all areas of work.
- **Planning and Organizing** - Clearly defines goals that are consistent with agreed strategies. Identifies priority activities and tasks. Ability to work efficiently under pressure on difficult assignments within tight deadlines and possibly in hardship conditions in the field. Modifies priorities as needed; Allows sufficient time and resources for completion of tasks; Takes into account risks and develops contingencies during planning; Controls and adjusts plans and actions as needed.
- **Communication** - Excellent communication (spoken, written and presentational) skills and ability to explain, demonstrate, train and teach theories, concepts, approaches and techniques relevant to investigation on use of firearms. Adapts language, tone, style and presentation to the audience; Demonstrates openness in information sharing and keeps people informed.
- **Judgment/Decision-making** - Sound judgment in dealing with sensitive and confidential matters.

Qualifications:

Education

A university degree at the master's level (or equivalent) in law, criminology, or social sciences related to investigations. Alternatively, a bachelor's degree in law, criminology, or another relevant field, combined with proven experience in counter-terrorism, armed groups, and violent extremism may be accepted in lieu of a master's degree. For military or police candidates, a diploma from a Military Academy or another law enforcement training institution is also required.

Work experience

At least ten years of professional experience as an investigator within a national police institution, agency, or similar national or international organization, including solid experience in investigating terrorist acts and violent extremism. Experience in analyzing the structures and financing of terrorist groups and activities.

Rank

No rank is required for civilian candidates. For police candidates, the rank of Commissioner or higher is required. For military candidates, the rank of Colonel or higher is required.

Languages

Working level of French (oral and written) is required. Working level knowledge of English is desirable.

Other skills

Ability to meet other minimum requirements for United Nations peacekeeping operations, including obtaining a valid United Nations driver's licence after deployment. Ability to draft reports and set up presentations clearly formulating United Nations positions on international standards. Good knowledge of computer tools, including Word, Excel, Outlook and/or PowerPoint, is required.

Preference will be given to equally qualified women candidates.

In accordance with the Policy on Human Rights Screening of UN Personnel, all individuals who seek to serve with the United Nations are requested to make "self-attestation" that she/he has not committed any serious criminal offences and has not been involved in violations of international human rights or international humanitarian law. The final decision on the selection of an individual to serve with the United Nations will also be subject to human rights screening.