

KẾ HOẠCH

Kiểm tra việc xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2026 đối với các cơ sở giáo dục có cấp THPT, các trung tâm GDNN-GDTX có dạy Chương trình GDTX cấp THPT

Thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học, Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch kiểm tra việc xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2026 đối với các cơ sở giáo dục có cấp THPT, các trung tâm GDNN-GDTX có dạy Chương trình GDTX cấp THPT như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Đánh giá việc xây dựng Kế hoạch và thực hiện tổ chức ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2026 của các cơ sở giáo dục có cấp THPT, các trung tâm GDNN-GDTX có dạy Chương trình GDTX cấp THPT.

- Tư vấn, hỗ trợ các đơn vị, nhà trường điều chỉnh, bổ sung việc xây dựng và tổ chức thực hiện công tác ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2026 cho học sinh lớp 12 phù hợp với điều kiện thực tế của cơ sở.

II. Nội dung kiểm tra

- Việc cập nhật, tổ chức triển khai các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT;

- Công tác xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch ôn thi tốt nghiệp THPT, bao gồm:

+ Kế hoạch tổ chức ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2026 của nhà trường;

+ Kế hoạch ôn thi tốt nghiệp THPT của Tổ/nhóm chuyên môn;

+ Kế hoạch bài dạy (giáo án) ôn thi tốt nghiệp THPT của giáo viên;

+ Công tác chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch của Hiệu trưởng/Giám đốc.

- Dự giờ, tư vấn, góp ý một số tiết dạy của giáo viên dạy ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2026 tại một số đơn vị, nhà trường.

III. Thành phần, thời gian, địa điểm kiểm tra

1. Thành phần làm việc

- Đoàn kiểm tra của Sở GDĐT: Đồng chí lãnh đạo Sở, lãnh đạo, chuyên viên phòng Giáo dục phổ thông.

- Các đơn vị được kiểm tra: Lãnh đạo đơn vị, nhà trường; Tổ trưởng/nhóm trưởng các môn thi tốt nghiệp THPT năm 2026 và các giáo viên có liên quan.

2. Thời gian, địa điểm và hình thức kiểm tra

Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức kiểm tra theo một trong hai hình thức sau:

- Kiểm tra trực tiếp tại từng đơn vị: Đoàn kiểm tra của Sở làm việc trực tiếp tại trường hoặc trung tâm được kiểm tra.

- Kiểm tra theo cụm đơn vị: Trường hợp kiểm tra từ 02 đơn vị trở lên trong cùng khu vực hoặc cùng thời điểm, Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ lựa chọn 01 trường hoặc 01 trung tâm làm địa điểm làm việc tập trung. Các đơn vị thuộc diện kiểm tra có trách nhiệm cử thành phần tham dự và chuyển đầy đủ hồ sơ, tài liệu theo yêu cầu về địa điểm được thông báo để làm việc với Đoàn kiểm tra.

Thời gian, địa điểm, thành phần làm việc và hình thức kiểm tra cụ thể sẽ được Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo bằng văn bản đến các đơn vị trước thời điểm kiểm tra ít nhất 02 ngày làm việc.

IV. Tổ chức thực hiện

- Phòng Giáo dục phổ thông xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch; tổng hợp và báo cáo kết quả kiểm tra về lãnh đạo Sở.

- Các trường/trung tâm được thông báo đặt địa điểm kiểm tra: Bố trí phòng làm việc, phối hợp với các đơn vị, nhà trường có liên quan chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ công tác kiểm tra./.

Nơi nhận:

- Giám đốc, các Phó Giám đốc;
- Cơ sở giáo dục có cấp THPT, các trung tâm GDNN-GDTX;
- Lưu: VT, GDPT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Ngọc Hà